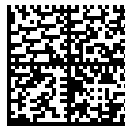


Kindergeld-Nr.									
				F	K				
Steuer-ID des Antragstellers/der Antragstellerin									



# Antrag auf Kindergeld

Beachten Sie bitte das anhängende Hinweisblatt und das Merkblatt Kindergeld. Bitte verwenden Sie Druckbuchstaben beim Ausfüllen.

## 1 Antragsteller(in):

Name						Titel				
Vorname						Ggf. Geburtsname und Name aus früherer Ehe				
Geburtsdatum			Geschlecht		Staatsangehörigkeit (bei nicht EU-/EWR-Staatsangehörigkeit bitte Nachweis Aufenthaltstitel beifügen!)				Telefonische Rückfrage tagsüber unter Nr.:	
Tag	Monat	Jahr	W = weiblich	M = männlich						
Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort)										

Familienstand:  ledig | seit \_\_\_\_\_ |  verheiratet |  eingetragene Lebenspartnerschaft  
 verwitwet |  geschieden |  dauernd getrennt lebend

## 2 Ehegatte des Antragstellers / der Antragstellerin:

Name, wenn abweichend vom Namen unter 1						Vorname				Titel	
Geburtsdatum			Staatsangehörigkeit				Ggf. Geburtsname und Name aus früherer Ehe				
Tag	Monat	Jahr									

## 3 Bankverbindung des Antragstellers / der Antragstellerin:

Konto-Nr. (bei Konto in Deutschland) oder IBAN (bei Konto außerhalb Deutschlands)									
Bankleitzahl (bei Konto in Deutschland) oder BIC (bei Konto außerhalb Deutschlands)									
Name und Sitz des Geldinstitutes:									
Kontoinhaber(in) ist									
<input type="checkbox"/> Antragsteller(in) wie unter 1						Name, Vorname			
<input type="checkbox"/> nicht Antragsteller(in), sondern:									

## 4 Kinder:

Vorname, Name nur, wenn abweichend von 1	Geburtsdatum und Geschlecht			W = weiblich M = männlich	Kindschaftsverhältnis (eigenes Kind, Kind des Ehegatten [Stiefkind], Pflegekind, Enkelkind)	Steuer-Identifikationsnummer
	Tag	Monat	Jahr			

Wenn Sie Kinder eingetragen haben, die das 18. Lebensjahr vollendet haben oder in Kürze vollenden werden, bitte angeben:

Vorname	Familienstand	in Schul- oder Berufsausbildung		Hat das Kind selbst eigene (nichteheliche) Kinder unter 3 Jahren?
		von	bis	
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

### Wenn Sie

- eigene Kinder, mit deren anderem Elternteil Sie nicht verheiratet sind bzw. von dem Sie dauernd getrennt leben oder geschieden sind, oder
- Kinder des Ehegatten (Stiefkinder), Pflegekinder oder Enkelkinder eingetragen haben, bitte angeben:

Vorname des Kindes	Name, Vorname, Geburtsdatum und Anschrift des anderen Elternteils bzw. der Eltern

**5** Leben Kinder, die Sie unter **4** eingetragen haben, außerhalb Ihres Haushalts?  ja  nein

Wenn ja:

Vorname des Kindes	Name und Anschrift der Person, bei der das Kind lebt	Grund

**6** Haben Sie, Ihr Ehegatte oder eine andere Person für die unter **4** eingetragenen Kinder Kindergeld beantragt oder erhalten?  ja  nein

Wenn ja:

wer	wann	bei welcher Stelle	unter welcher Kindergeld-Nummer

**7** Haben Sie, Ihr Ehegatte oder eine andere Person für die unter **4** eingetragenen Kinder in den letzten fünf Jahren vor dieser Antragstellung eine Geldleistung bei einer Stelle außerhalb Deutschlands oder von einer zwischen- oder überstaatlichen Stelle beantragt oder erhalten?  ja  nein

Wenn ja: Wer hat diese Geldleistung beantragt oder erhalten?

Name, Vorname				Geburtsdatum
für welches Kind (Vorname)	welche Geldleistung	von - bis	monatlicher Betrag	bei welcher Stelle, Aktenzeichen

**8** Sind oder waren Sie, Ihr Ehegatte oder eine andere Person, zu der die unter **4** eingetragenen Kinder in einem Kindschaftsverhältnis stehen, in den letzten fünf Jahren vor dieser Antragstellung

- a) im öffentlichen Dienst tätig?  ja  nein
- b) außerhalb Deutschlands als Arbeitnehmer(in), Selbständige(r), Entwicklungshelfer(in) oder anderweitig tätig?  ja  nein
- c) in Deutschland bei einer Dienststelle oder Einrichtung eines anderen Staates oder als Angehörige(r) der NATO-Streitkräfte tätig?  ja  nein
- d) in Deutschland auf Veranlassung eines Arbeitgebers beschäftigt, der seinen Sitz außerhalb Deutschlands hat?  ja  nein

Wenn ja:

wer	von - bis	bei welchem Dienstherrn (unter welcher Personalnummer/welchem Aktenzeichen), bei welchem Arbeitgeber/Unternehmen, Dienststelle oder Einrichtung (bitte genaue Bezeichnung und Anschrift)

Hinweis nach dem Bundesdatenschutzgesetz: Die Daten werden aufgrund und zum Zweck der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches erhoben, verarbeitet und genutzt.

**Ich versichere, dass ich alle Angaben wahrheitsgetreu gemacht habe. Mir ist bekannt, dass ich jede Änderung, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung ist, unverzüglich der Familienkasse mitzuteilen habe. Das Merkblatt über Kindergeld habe ich bereits erhalten und von seinem Inhalt Kenntnis genommen.**

Ort  Datum  Ich bin damit einverstanden, dass an den Antragsteller/die Antragstellerin das Kindergeld gezahlt wird.

.....  
(Eigenhändige Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin)

.....  
(Eigenhändige Unterschrift des gemeinsam mit dem Antragsteller / der Antragstellerin in einem Haushalt lebenden Ehegatten oder anderen Elternteils)

**Nur von der Familienkasse auszufüllen**

Antrag angenommen	Ich bestätige die Richtigkeit der Änderung/Ergänzung zu den Fragen .....	Statistik	Datum / NZ	Vorgang im DV-Verfahren	Datum / NZ
		Antrag	<input type="text"/>	Zu 1: <input type="checkbox"/> nein	
		- erfasst	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> KG-Nr. ....	
		- erledigt	<input type="text"/>	Zu 2: <input type="checkbox"/> nein	
				<input type="checkbox"/> KG-Nr. ....	
				Zu 4: <input type="checkbox"/> nein	
				<input type="checkbox"/> KG-Nr. ....	
				Stammdaten erfasst	

.....  
(Datum/ Namenszeichen des Antragsannehmers)

.....  
(Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin)

## Hinweise zum Ausfüllen des Antragsvordrucks

**Bitte füllen Sie den Antragsvordruck sorgfältig und gut leserlich mit Druckbuchstaben aus und kreuzen Sie das Zutreffende an. Falls der Platz für Ihre Eintragungen nicht ausreicht, machen Sie bitte Ihre Angaben auf einem separaten Blatt und fügen es dem Antrag bei.**

- Zu **1** Wenn beide Elternteile eines Kindes die Voraussetzungen für das Kindergeld erfüllen, ist als Antragsteller(in) derjenige Elternteil einzutragen, der nach dem Willen beider Elternteile das Kindergeld erhalten soll. Der andere Elternteil erklärt sein Einverständnis mit seiner Unterschrift rechts unten am Ende des Antrags.  
Beim Familienstand ist dann „dauernd getrennt lebend“ anzukreuzen, wenn bei einem Ehepaar einer der Ehegatten die Absicht hat, die Trennung ständig aufrechtzuerhalten.  
Sofern Sie **nicht** die deutsche Staatsangehörigkeit oder die Staatsangehörigkeit eines EU-/EWR-Staates bzw. der Schweiz besitzen, fügen Sie bitte einen **Nachweis über den Aufenthaltstitel** bei (z. B. Passkopie).
- Zu **3** Geben Sie bitte ein Konto (gegebenenfalls auch ein Sparkonto) bei einer Bank, einer Sparkasse oder einem anderen Geldinstitut an, auf das künftig das Kindergeld überwiesen werden soll.
- Zu **4** Tragen Sie bitte hier Ihre lebenden Kinder nach der Reihenfolge ihrer Geburt ein, also zuerst das älteste Kind, dann das zweitälteste, drittälteste usw. Über 18 Jahre alte Kinder sind nur aufzuführen, wenn sie eine der im Kindergeldmerkblatt genannten besonderen Voraussetzungen erfüllen.  
**Bei einem neugeborenen Kind ist dem Antrag die Geburtsurkunde bzw. die Geburtsbescheinigung jeweils im Original beizufügen.**  
Als Kindschaftsverhältnis ist auch dann "eigenes" (Kind) anzugeben, wenn es sich um ein angenommenes (adoptiertes) Kind handelt. In diesem Fall fügen Sie bitte den Annahmebeschluss des Familiengerichtes bei. Wenn der andere Elternteil oder beide Eltern des Kindes verstorben sind, ist der Zusatz "verstorben" einzutragen. Ist für ein eigenes Kind die Vaterschaft nicht amtlich festgestellt, ist der Zusatz "unbekannt" bzw. "Vaterschaft nicht festgestellt" einzutragen.  
In der zweiten Tabelle sind Angaben für über 18 Jahre alte Kinder zum Familienstand (ledig, verheiratet, in eingetragener Lebenspartnerschaft lebend, geschieden, verwitwet oder dauernd getrennt lebend) sowie zur Dauer einer etwaigen Ausbildung zu machen. **Nachweise über die Schul- oder Berufsausbildung sind beizufügen.** Weiterhin geben Sie bitte an, ob die eingetragenen Kinder selbst eigene (nichteheliche) Kinder haben.  
**Sofern für volljährige Kinder auch für Zeiträume vor 01.01.2012 Kindergeld beantragt wird, füllen Sie bitte das Formular „Erklärung zu den Einkünften und Bezügen eines über 18 Jahre alten Kindes“ (KG 5) aus und reichen es bei der Familienkasse ein. Ab dem 01.01.2012 entfällt die Einkünfte- und Bezügelgrenze infolge des Steuervereinfachungsgesetzes 2011.**
- Zu **5** Wenn ein Kind dauerhaft außerhalb Ihres Haushalts lebt, geben Sie bitte den Grund hierfür an (z.B. laufende Betreuung durch die Großeltern, in einer Pflegefamilie oder im Heim). Kinder, die sich nur vorübergehend außerhalb Ihres Haushalts aufhalten, z.B. wegen Schul- bzw. Berufsausbildung oder wegen nur zeitweiser Betreuung durch Dritte, sind hier nicht einzutragen.
- Zu **6** "Andere Person" bedeutet: Eltern, Stiefeltern, Adoptiveltern, Pflegeeltern und Großeltern, zu denen die Kinder in einem Kindschaftsverhältnis stehen. Für die Festsetzung des Kindergeldes ist in der Regel die örtliche Familienkasse zuständig. Angehörige des öffentlichen Dienstes und Empfänger von Versorgungsbezügen erhalten das Kindergeld jedoch von ihrer Dienststelle. Bitte bezeichnen Sie diese Dienststelle möglichst genau.
- Zu **7** Hier sind beispielsweise Familienleistungen für Kinder, die im Ausland gezahlt werden oder kindbezogene Leistungen, die von einer Beschäftigungsbehörde, wie z. B. der Europäischen Union, gezahlt werden **und** die dem deutschen Kindergeld vergleichbar sind, einzutragen.
- Zu **8** „Im öffentlichen Dienst tätig“ bedeutet bei Frage 8a eine Tätigkeit als Beamter, Angestellter oder Arbeiter des Bundes, eines Landes, einer Gemeinde, eines Gemeindeverbandes oder einer sonstigen Körperschaft, Anstalt oder Stiftung des öffentlichen Rechts oder als Richter, Berufssoldat oder Soldat auf Zeit. Hierzu zählt auch die bei einem privaten Arbeitgeber ausgeübte Tätigkeit von hierfür beurlaubten Angehörigen des öffentlichen Dienstes.  
Nicht zum öffentlichen Dienst zählen Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts (Kirchen einschließlich der Ordensgemeinschaften, kirchlichen Krankenhäuser, Schulen, Kindergärten u.ä.) sowie die Spitzen- und Mitgliedsverbände der freien Wohlfahrtspflege und die ihnen angeschlossenen Einrichtungen.  
Die Fragen 8b bzw. 8c sind auch dann mit „ja“ zu beantworten, wenn Sie, Ihr Ehegatte oder eine andere Person, zu der eines der Kinder in einem Kindschaftsverhältnis steht, im diplomatischen oder konsularischen Dienst tätig sind oder waren.

**Vergessen Sie bitte Ihre eigenhändige Unterschrift nicht!**

**Lassen Sie den Antrag am Ende rechts unten auch von Ihrem Ehegatten oder dem anderen Elternteil unterschreiben, wenn er mit Ihnen gemeinsam in einem Haushalt lebt und damit einverstanden ist, dass das Kindergeld an Sie gezahlt werden soll. Wenn kein Einverständnis erreicht werden kann, tragen Sie dies bitte im Unterschriftsfeld möglichst mit dem Grund ein.**

**Wenn Sie als Antragsteller(in) noch keine 18 Jahre alt sind, muss Ihr gesetzlicher Vertreter für Sie unterschreiben.**

**Alle Ihre Angaben sind vor unbefugter Offenbarung geschützt.**

**Ausführliche Informationen zum Kindergeld finden Sie im Internet unter [www.familienkasse.de](http://www.familienkasse.de).**